

2023 年安徽省职业院校技能大赛（高职组）

“智能审计技能”赛项

竞
赛
规
程

二〇二三年十一月

目录

一、赛项名称	3
二、竞赛目的	3
三、竞赛内容	4
四、竞赛方式	7
五、竞赛时间	7
六、竞赛流程	8
七、竞赛样题	8
八、竞赛规则	8
九、技术规范	9
十、建议使用的比赛器材、技术平台和场地要求	10
十一、成绩评定	13
十二、奖项设定	15
十三、赛项安全	15
十四、竞赛须知	17
十五、申诉与仲裁	20

一、赛项名称

赛项名称：智能审计技能

赛项组别：高职组

赛项归属产业：财经商贸大类

二、竞赛目的

以更快更好地实现教育部改革中对职业院校的加强和突出作用为方向，以高水平赛事引领职业教育高质量发展，发挥树旗、导航、定标、催化作用。围绕跟进国家教育改革，引领职业院校专业建设与课程改革，促进产教融合、校企合作、产业发展，展示职教改革成果及师生良好职业素养和精神面貌等方面阐明赛项设计的目的和意义。

为贯彻落实《国家职业教育改革实施方案》等文件精神，秉承“坚持以学生发展为中心，以就业为导向”的竞赛理念，赛项设计着眼于审计数字化转型的需求，遵循新专业目录调整方向，通过对接世界技能大赛新理念，将新经济、新业态、新技术、新职业紧密联系起来；通过大数据和智能技术在审计工作场景中的应用，将数智化审计人才转型方向引入竞赛项目，培养学生的大数据思维及运用大数据技术解决审计实务问题的能力，实现以赛促教，以赛促学，以赛促改，以赛促引，以赛促行，提升职业院校作用，增强突出特性，发挥示范引领作用。

三、竞赛内容

赛题内容体现审计实务向业审融合和数智化转型的未来发展新趋势。强专业、精数据、懂业务、擅分析、会工具，守道德，有素养，拥有新时代使命感，这是当今社会对现代审计人的要求。

基于此，赛题紧跟数字产业化、产业数字化、跨界融合化，以专业教学标准和人才培养方案等为基础，还原真实情景、体现完整任务、侧重考察综合能力、突出应变能力、强化职业素养，依托互联网、人工智能、大数据、可视化智能分析等先进技术，融合多项数智技术在审计实务工作中的应用与实践，考核参赛选手基于智能模式下的审计实务操作能力、大数据采集与大数据分析能力、数据思维管理能力及智能工具的应用能力；考核业财审数据从数据获取、数据分析到数据应用的全过程；考核审计素养、审计思维、审计实操及数智技术应用能力，助力提升审计质量和效率。

竞赛包括审计职业素养和审计实务操作两个环节，其中审计职业素养采用个人赛方式，审计实务操作采用团队赛方式，赛项整体设计团队赛与个人赛相结合，既有分工又有合作，有利于引导高职院校培养学生个人需要掌握扎实的专业知识、大数据与智能化思维、审计思维及职业素养，并指导应用于审计实务的团队分工合作中。

两个环节总分 1000 分，其中审计职业素养环节总分 400 分，审计实务环节总分 600 分。竞赛时间分别为 90 分钟和 150 分钟。

（一）审计职业素养竞赛环节

1. 竞赛形式

(1) 本竞赛环节以单选、多选、案例分析题的形式，使用《智能审计技能竞赛平台》作为自动阅卷的比赛平台，对审计职业素养进行考核。审计职业素养竞赛环节采用个人赛的形式进行，参赛选手个人独立完成审计职业素养试题。

2. 比赛知识范围

(1) 审计理论与方法

- ① 审计总论
- ② 审计组织与审计法律责任
- ③ 审计准则、质量控制标准与职业道德
- ④ 审计目标和审计程序
- ⑤ 审计标准、审计证据、审计工作底稿
- ⑥ 审计取证方法
- ⑦ 内部控制及测试
- ⑧ 审计抽样
- ⑨ 审计报告
- ⑩ 计算机审计
- ⑪ 审计管理

(2) 注册会计师审计

- ① 审计计划
- ② 风险评估
- ③ 风险应对
- ④ 销售与收款循环的审计

⑤采购与付款循环的审计

⑥生产与存货循环的审计

⑦货币资金的审计

⑧完成审计工作

(3) 内部审计

①管理内部审计活动

②计划审计业务

③执行审计业务

④沟通审计业务结果并监督进展

(二) 审计实务操作竞赛环节

1. 竞赛形式

(1) 本竞赛环节使用《智能审计技能竞赛平台》作为自动阅卷的比赛平台，参赛团队充分运用所掌握的审计程序、审计方法、数智技术等知识技能，结合平台提供的仿真被审计单位相关环境及资料信息，在 150 分钟内完成对该企业财务报表审计的相关任务。本环节采用团队赛形式，分 4 个岗位协作完成竞赛任务。

2. 比赛业务范围

竞赛岗位	岗位任务
审计经理	1、数据的采集、处理与分析 2、初步业务活动 3、审计业务约定书 4、总体审计策略和具体审计计划 5、了解被审计单位及其环境 6、风险评估 7、审计专员工作底稿的复核 8、试算平衡表及审定报表

	9、 审计报告
审计专员 1	1、 数据的采集、处理与分析 2、 了解销售与收款循环、货币资金循环内部控制 3、 销售与收款循环、货币资金循环的控制测试 4、 销售与收款循环、货币资金循环的实质性程序
审计专员 2	1、 数据的采集、处理与分析 2、 了解采购与付款循环、固定资产与其他长期资产循环、筹资与投资循环的内部控制 3、 采购与付款循环、固定资产与其他长期资产循环、筹资与投资循环的控制测试 4、 采购与付款循环、固定资产与其他长期资产循环、筹资与投资循环的实质性程序
审计专员 3	1、 数据的采集、处理与分析 2、 了解生产与存货循环、人力资源与工薪循环的内部控制 3、 生产与存货循环、人力资源与工薪循环的控制测试 4、 生产与存货循环、人力资源与工薪循环的实质性程序

四、竞赛方式

1. 本赛项为团体赛。

2. 竞赛队伍组成：本赛项以院校为单位组队参赛，不得跨校组队。每校报名不超过 2 队，每支参赛队由 4 名参赛选手、2 名指导教师，每个院校 1 名领队组成。

3. 竞赛包括审计职业素养竞赛和审计实务操作竞赛两个环节，分上下午两场进行。各选手独立完成审计职业素养环节比赛任务，各参赛队分岗协作完成审计实务操作环节比赛任务。竞赛台位由抽签决定（抽签加密）。

五、竞赛时间

报到：2024 年 1 月 5 日下午

比赛时间：2024 年 1 月 6 日全天

返程：2024 年 1 月 7 日

六、竞赛流程

时间		流程	内容	备注
赛前	赛前报到日下午	参赛队报到	参赛队报到	13:30-15:30
			领队说明会	16:00-17:00
			参赛队熟悉场地	16:00-18:00
赛中	竞赛当天	正式竞赛	审计职业素养竞赛	09:30-11:00
			审计实务操作竞赛	13:30-16:00

七、竞赛样题

比赛样题于赛项规程发布之日起公布，同时免费开放比赛试用平台，使所有参赛院校能够熟悉比赛平台。

八、竞赛规则

1. 参赛资格。高职院校全日制在籍学生（含五年制中高职贯通的四、五年级学生，本科院校中高职类全日制在籍学生），可报名参加比赛。

2. 熟悉场地。凡参赛选手、裁判员、工作人员、赛项组织者等均需按照赛项组委会要求准时到达赛项举办地点，及时办理相关手续，领取相关证件，熟悉场地，做好赛前准备工作。

3. 正式比赛。参赛选手应提前 30 分钟到达赛场，凭参赛证、身份证检录入场，不得迟到早退。比赛现场所有参赛选手、指导教师、裁判员和其他工作人员须佩戴相关证件，按照赛项相关规定出入指定区域，不同证件有不同的区域限制，以保持赛场秩序良好。

4. 竞赛用计算机只允许安装竞赛规定的相关软件，现场为各代表队统一提供了用品，用具等资料。开赛前，由各代表队在工作人员的监督下启动竞赛用计算机、检查软件及配置。

5. 各代表队须遵守赛场赛项有关规定，遵从主持人、裁判员的现场调度和指挥，按照赛场指令完成任务。

6. 赛场提供草稿纸，选手可自带笔和计算器，不得携带工具书、参考书等比赛相关资料。

7. 在竞赛过程中，参赛选手不得随意离开赛场。在审计职业素养环节竞赛中，选手不得观看其他选手的操作情况。在审计实务操作环节竞赛中，允许团队内成员之间的交流，但不得走动及互换账号做题。

8. 在竞赛过程中，参赛选手不得大声喧哗，不得使用通讯设备和与竞赛无关的电子设备。

9. 在竞赛过程中，如遇硬件、软件故障或其他情况，须举手示意，由现场裁判人员按有关规定处理。

10. 在竞赛全程中，不得使用任何移动存储设备、开启无线网络、非法访问他人计算机。赛场技术服务区将实时监控上述行为。

11. 竞赛时间终了，选手应全体起立，结束操作。将资料和工具整齐摆放在操作平台上，经工作人员清点后方可离开赛场，离开赛场时不得带走任何资料。

12. 对于违反上述规定的，裁判长有权终止其比赛，劝令其离开赛场。

九、技术规范

（一）参考教材（审计职业素养）

1. 书名：《审计理论与实务》

出版：世界图书出版社

编著：《审计专业技术资格考试辅导教材》编写

版次：2023 年新版

2. 书名：《审计》

出版：中国财政经济出版社

编著：中国注册会计师协会 组织编写

版次：2023 年新版

3. 书名：《内部审计实务》

出版：中国财政经济出版社

编著：邱银河主编

版次：2022 年新版

（二）准则、制度及规范（审计实务操作）

1. 《中国注册会计师执业准则》

2. 《中国注册会计师执业准则应用指南》

3. 《中国注册会计师职业道德守则》

4. 《企业内部控制基本规范》

5. 《企业内部控制应用指引》

十、建议使用的比赛器材、技术平台和场地要求

（一）竞赛使用设备、用具及软件

1. 审计职业素养、审计实务操作竞赛环节

智能审计技能竞赛环节在局域网环境下进行。赛场每台位配置计算机 4

台，备用机 1 台等。

智能审计技能竞赛系统为 B/S 网络结构。该系统安装在服务器上后，选手竞赛用机可通过谷歌浏览器版本 100 或以上访问。主要软件功能如下：

(1) 赛务模块。主要功能包括比赛管理、考场监控、竞赛试卷管理、小组管理、选手管理、教师管理、系统管理、修改密码、系统帮助。

(2) 结果提交模块。选手根据竞赛要求在考试平台直接提交结果，保存在服务器上，系统自动实时评分。

(3) 赛题传输模块。主要功能有命题组录入/导入赛题等相关设置。

数据服务和应用服务部署在一台物理服务器上，同时使用两套，再分别进行双机热备。

服务器数量：3 台；系统配置：CPU： 4 颗 Quad Core(四核) 2.0G 以上；内存：32GB 以上；硬盘：4 块硬盘以上，每块容量 300G 以上，搭建成 RAID10；网卡：千兆网卡；操作系统：windows Server2008 R2 64 位。

数据库：MySQL5.7.25 64 位；配备磁盘阵列 2 台。2 个网口主机通道，支持热备份盘和后台 RAID 重建。

客户端：操作系统： Windows10 专业版或企业版 64 位；谷歌浏览器版本 100 或以上；Office2007 以上；硬件要求： CPU：酷睿 i5 四核 2.66G 以上，内存不低于 8G，硬盘不低于 500G，千兆网卡。

网络系统：(1) 采用星形网络拓扑结构，安装 2 台千兆核心交换机（双机模式）和 6 台接入交换机（48 口），并提供一台核心交换机及 4 台接入交换机备用；(2) 采用地板，网线与电源线隐蔽铺设；(3) 采用独立网络环境，不连接 INTERNET，禁止外部电脑接入；(4) 不允许使用无盘工作站及云桌面部署。

视频采集与发布：赛场配置无盲点录像设备，实时录制和显示赛场内

竞赛情况。

2. 其他设备

(1) 技术服务设备：赛场配置服务器及网络设备，为赛项提供网络平台技术支持。

(2) LED 大屏幕显示屏：赛场内设置 LED 大屏 1 块，实时滚动显示赛场实况及竞赛成绩。

(3) 显示屏：为裁判席配置监视屏，为展示和体验区配置显示屏。

(二) 场地要求

1. 竞赛场地内应设置满足报名参赛代表队的竞赛环境。

2. 一个参赛队 5 个机位，其中 1 个机位为备用机。

3. 竞赛场地内设置主席台、裁判席、仲裁席、技术支持人员专席、新闻媒体席、观摩席等，便于竞赛全程的观摩、监督和裁判等相关工作。

4. 竞赛场地内设置背景板、宣传横幅等，营造竞赛氛围。

5. 竞赛场地内设置大屏幕，屏幕实时显示竞赛过程和竞赛结果。

6. 开辟专门场所设立会计、审计专业教学成果展示区、体验观摩区。竞赛区域及观摩区采取必要的物理性隔离，确保互不干扰。

7. 局域网络。采用星形网络拓扑结构，安装千兆交换机。网线与电源线隐蔽铺设。采用独立网络环境，不连接 INTERNET，禁止外部电脑接入。

8. 采用双路供电安全保障。采用统一的杀毒软件对服务器进行防毒保护。屏蔽竞赛现场使用的电脑 USB 接口。

9. 利用 UPS 防止现场因突然断电导致的系统数据丢失，额定功率：3KVA，后备时间：3.5 小时，电池类型：输出电压：230V±5%V。

10. 设置安全通道和警戒线，确保进入赛场的大赛参观、采访、视察的人员限定在安全区域内活动，以保证大赛安全有序进行。

十一、成绩评定

（一）评分标准制定原则

1. 本赛项评分标准制定遵循“公平、公正、公开”的原则。
2. 赛项平台系统自动评分，无人为因素干扰。

（二）成绩评定

1. 裁判员人数：大赛设总裁判长 1 名，裁判员 5-10 名。
2. 智能审计技能竞赛每参赛队（4 名选手）团队总成绩为审计职业素养环节成绩加上审计实务操作环节成绩。
3. 为保障成绩评判的准确性，监督组将对赛项总成绩排名前 20%的所有参赛队伍（选手）的成绩进行复核；对其余成绩进行抽检复核，抽检覆盖率不得低于 15%。如发现成绩错误以书面方式及时告知裁判长，由裁判长更正成绩并签字确认。复核、抽检错误率超过 5%的，裁判组将对所有成绩进行复核。
4. 竞赛成绩复核无误后，经总裁判长审核签字后确定。竞赛结束后 1 小时内进行实时公布。

（三）评分细则

1. 审计职业素养环节

审计职业素养竞赛环节共 400 分，采用个人赛的形式进行，每位参赛选手 100 分。比赛由智能审计技能竞赛平台自动评分。单套试卷题型及分值如下：

大赛内容	题型	题量	分值
审计理论与方法	选择题	50	50
注册会计师审计	选择题	10	10

	案例分析题	5	20
内部审计	选择题	20	20
合计		85	100

（二）审计实务操作环节

审计实务操作技能竞赛环节共 600 分，采用团队赛的形式，分 4 个岗位分岗协作完成对财报审计相关任务。比赛由智能审计技能竞赛平台自动评分。

竞赛岗位	岗位任务	分值
审计经理	1、数据的采集、处理与分析 2、初步业务活动 3、审计业务约定书 4、总体审计策略和具体审计计划 5、了解被审计单位及其环境 6、风险评估 7、审计专员工作底稿的复核 8、试算平衡表及审定报表 9、审计报告	150
审计专员 1	1、数据的采集、处理与分析 2、了解销售与收款循环、货币资金循环内部控制 3、销售与收款循环、货币资金循环的控制测试 4、销售与收款循环、货币资金循环的实质性程序	150
审计专员 2	1、数据的采集、处理与分析 2、了解采购与付款循环、固定资产与其他长期资产循环、筹资与投资循环的内部控制 3、采购与付款循环、固定资产与其他长期资产循环、筹资与投资循环的控制测试 4、采购与付款循环、固定资产与其他长期资产循环、筹资与投资循环的实质性程序	150
审计专员 3	1、数据的采集、处理与分析 2、了解生产与存货循环、人力资源与工薪循环的内部控制 3、生产与存货循环、人力资源与工薪循环的控制测试 4、生产与存货循环、人力资源与工薪循环的实质性程序	150

十二、奖项设定

按照安徽省教育厅关于印发 2023 年安徽省职业院校技能大赛(高职组)方案的通知,本次省赛设一、二、三等奖,获奖比例为实际参赛队伍的 10%、20%、30%。

十三、赛项安全

赛事安全是智能审计技能竞赛一切工作顺利开展的先决条件,是赛事筹备和运行工作必须考虑的核心问题。赛项执委会采取切实有效措施保证大赛期间参赛选手、指导教师、裁判员、工作人员及观众的人身安全。

(一) 比赛环境

1. 执委会须在赛前组织专人对比赛现场、住宿场所和交通保障进行考察,并对安全工作提出明确要求。赛场的布置,赛场内的器材、设备,应符合国家有关安全规定。如有必要,也可进行赛场仿真模拟测试,以发现可能出现的问题。承办单位赛前须按照执委会要求排除安全隐患。

2. 赛场周围要设立警戒线,防止无关人员进入发生意外事件。

3. 承办单位应提供保证应急预案实施的条件。对于比赛涉及大用电量、易发生火灾等情况的赛项,必须明确制度和预案,并配备急救人员与设施。

4. 执委会须同承办单位制定开放赛场和体验区的人员疏导方案。赛场环境中存在人员密集的区域,除了设置齐全的指示标志外,须增加引导人员,并开辟备用通道。

5. 大赛期间,承办单位须在赛场管理的关键岗位,增加力量,建立安全管理日志。

6. 参赛选手进入赛位、赛事裁判工作人员进入工作场所，严禁携带通讯、照相摄录设备，禁止携带记录用具。如确有需要，由赛项承办单位统一配置、统一管理。赛项可根据需要配置安检设备对进入赛场重要部位的人员进行安检，可在赛场相关区域安放无线屏蔽设备。

（二）生活条件

1. 比赛期间，原则上由执委会统一安排参赛选手和指导教师食宿。承办单位须尊重少数民族的信仰及文化，根据国家相关的民族政策，安排好少数民族选手和教师的饮食起居。

2. 比赛期间安排的住宿地应具有宾馆/住宿经营许可资质。以学校宿舍作为住宿地的，大赛期间的住宿、卫生、饮食安全等由执委会和提供宿舍的学校共同负责。

3. 大赛期间有组织的参观和观摩活动的交通安全由执委会负责。执委会和承办单位须保证比赛期间选手、指导教师和裁判员、工作人员的交通安全。

4. 各赛项的安全管理，除了可以采取必要的安全隔离措施外，应严格遵守国家相关法律法规，保护个人隐私和人身自由。

（三）组队责任

1. 各学校组织代表队时，须安排为参赛选手购买大赛期间的人身意外伤害保险。

2. 各学校代表队组成后，须制定相关管理制度，并对所有选手、指导教师进行安全教育。

3. 各参赛队伍须加强对参与比赛人员的安全管理，实现与赛场安全管理的对接。

（四）应急处理

比赛期间发生意外事故，发现者应第一时间报告执委会，同时采取措施避免事态扩大。执委会应立即启动预案予以解决并报告组委会。赛项出现重大安全问题可以停赛，是否停赛由执委会决定。事后，执委会应向组委会报告详细情况。

（五）处罚措施

1. 因参赛队伍原因造成重大安全事故的，取消其获奖资格。
2. 参赛队伍有发生重大安全事故隐患，经赛场工作人员提示、警告无效的，可取消其继续比赛的资格。
3. 赛事工作人员违规的，按照相应的制度追究责任。情节恶劣并造成重大安全事故的，由司法机关追究相应法律责任。

十四、竞赛须知

（一）参赛队须知

1. 统一使用学校名称；不接受跨校组队报名。
2. 参赛队员在报名获得审核确认后，原则上不再更换，如筹备过程中，队员因故不能参赛，所在学校需出具书面说明并按相关规定补充人员并接受审核；竞赛开始后，参赛队不得更换参赛队员，允许队员缺席比赛。
3. 每个参赛队配2名指导教师，负责本校参赛队的参赛组织和与大赛组织机构的联络。
4. 参赛队按照大赛赛程安排，凭大赛组委会颁发的参赛证和有效身份证件参加比赛及相关活动。
5. 参赛院校须为参赛队员购买保险。

（二）指导教师须知

1. 各参赛代表队要发扬良好道德风尚，听从指挥，服从裁判，不弄虚作假。如发现弄虚作假者，取消参赛资格，名次无效。

2. 各代表队领队要坚决执行竞赛的各项规定，加强对参赛人员的管理，做好赛前准备工作，督促选手带好证件等竞赛相关材料。

3. 竞赛过程中，除参加当场次竞赛的选手、执行裁判员、现场工作人员和经批准的人员外，领队、指导教师及其他人员一律不得进入竞赛现场。

4. 参赛代表队若对竞赛过程有异议，在比赛结束 2 小时内由领队向赛项仲裁工作组提出书面申诉。

5. 对申诉的仲裁结果，领队要带头服从和执行，并做好选手工作。参赛选手不得因申诉或对处理意见不服而停止竞赛，否则以弃权处理。

6. 指导老师应认真研究和掌握本赛项竞赛的规程、技术规范和赛场要求，指导选手做好赛前的一切技术准备和竞赛准备。

（三）参赛选手须知

1. 参赛选手应按有关要求如实填报个人信息，否则取消竞赛资格。

2. 参赛选手应提前 30 分钟抵达赛场，凭统一印制的参赛证和有效身份证件参加竞赛。

3. 参赛选手应认真学习领会本次竞赛相关文件，自觉遵守大赛纪律，服从指挥，听从安排，文明参赛。有作弊行为的，参赛队该项成绩为 0 分；如有不服从裁判、扰乱赛场秩序等不文明行为，按照相关规定扣减分数，情节严重的取消比赛资格和竞赛成绩。

4. 参赛选手可自带笔及没有储存功能的计算器，请勿携带与竞赛无关的电子设备、通讯设备及其他资料与用品。

5. 参赛选手应按抽签结果在指定位置就坐。

6. 参赛选手须在确认竞赛内容和现场设备等无误后开始竞赛。在竞赛

过程中，如有疑问、设备或软件等故障，参赛选手应举手示意，现场裁判、技术人员应按照有关要求及时予以答疑或解决。确因计算机软件或硬件故障，致使操作无法继续的，经项目裁判长确认，予以启用备用计算机。如遇身体不适，现场医务人员按应急预案救治。

7. 各参赛选手必须按规范要求操作竞赛设备。一旦出现较严重的安全事故，经裁判长批准后将立即取消其参赛资格。

8. 竞赛时间终了，选手应全体起立，结束操作。经现场指挥人员发出指令后，方可离开赛场。

9. 在竞赛期间，未经执委会的批准，参赛选手不得接受其他单位和个人进行的与竞赛内容相关的采访。参赛选手不得将竞赛的相关信息私自公布。

（四）工作人员须知

1. 工作人员必须统一佩戴由大赛组委会签发的相应证件，着装整齐。

2. 工作人员不得影响参赛选手比赛，不允许有影响比赛公平的行为。

3. 提前 40 分钟到达赛场，严守工作岗位，不迟到，不早退，不无故离岗，特殊情况需向工作组组长请假。服从领导，听从指挥，以高度负责的精神、严肃认真的态度做好各项工作。

4. 熟悉比赛规程，认真遵守各项比赛规则和工作要求。

5. 坚守岗位，如有急事需要离开岗位时，应经赛场领导同意，并做好工作衔接。

6. 严格遵守比赛纪律，如发现其他人员有违反比赛纪律的行为，应予以制止。情节严重的，应向竞赛组委会反映。

7. 发扬无私奉献和团结协作的精神，提供热情、优质服务。

十五、申诉与仲裁

1. 赛点组委会设立仲裁组，负责竞赛过程中发生的争议和申诉进行最终裁决。

2. 参赛队对赛事过程、工作人员工作若有疑异，在事实清楚，证据充分的前提下可由参赛队领队以书面形式向仲裁组提出申诉。报告应对申诉事件的现象、发生时间、涉及人员、申诉依据等进行充分、实事求是的叙述。非书面申诉不予受理。

3. 提出申诉应在赛项比赛结束后 2 小时内向仲裁组提出。超过时效不予受理。提出申诉后申诉人及相关涉及人员不得离开赛场区域，否则视为自行放弃申诉。

4. 仲裁组在接到申诉报告后的 2 小时内组织复议，并及时将复议结果以书面形式告知申诉方。仲裁组的裁决为最终裁决。

5. 申诉方不得以任何理由拒绝接收仲裁结果；不得以任何理由采取过激行为扰乱赛场秩序；仲裁结果由申诉人签收，不能代收；如在约定时间和地点申诉人离开，视为撤诉。

6. 申诉方可随时提出放弃申诉。